

STATUT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejscja Biblioteka Publiczna w Siemianowicach Śląskich, zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594),
- 4) Uchwały Miejskiej Rady Narodowej w Siemianowicach Śląskich z 21 stycznia 1948 r. w sprawie utworzenia Miejskiej Biblioteki Publicznej,
- 5) Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedziba Biblioteki znajduje się w Siemianowicach Śląskich przy Al. Sportowców 3. W skład struktury organizacyjnej Biblioteki wchodzi Biblioteka Centralna przy Al. Sportowców 3 oraz filie biblioteczne:

- 1) Filia Nr 1 – ul. Zeromskiego 13a
 - 2) Filia Nr 2 – ul. Niepodległości 45
 - 3) Filia Nr 4 – ul. Szymanowskiego 11
 - 4) Filia Nr 5 – ul. Sobieskiego 11
 - 5) Filia Nr 7 – ul. Fojkisa 2
 - 6) Filia Nr 8 – ul. Zagrzebicka 43a
 - 7) Filia Nr 9 – ul. Powstańców 54a
 - 8) Filia Nr 10 – ul. Jaworowa 2
 - 9) Filia Nr 11 – Szpital Nr 2 – ul. 1-go Maja 9
2. Biblioteka prowadzi działalność na obszarze Miasta Siemianowice Śląskie oraz na terytoriach Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto na prawach powiatu Siemianowice Śląskie zwane dalej Organizatorem.
2. Organizator zapewnia Bibliotece środki potrzebne do utrzymania i rozwoju odpowiadające jej zadaniom.

§ 4

Biblioteka posiada osobowość prawną i wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 1.

§ 5

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska, a bezpośredni w imieniu Organizatora Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 6

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Rozdział 2.

Zakres działania Biblioteki

§ 7

1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej i światowej.
2. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, informacyjnych i kulturalnych społeczności miasta oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 8

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczalni międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców miasta,
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- 4) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej i wydawniczej,
- 5) organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo,
- 6) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania kulturalnych i oświatowych potrzeb społeczeństwa,
- 8) doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki,
- 9) doskonalenie form i metod obsługi użytkowników Biblioteki poprzez wykorzystywanie nowych możliwości technicznych w tej dziedzinie.

§ 9

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział 3.

Nadzór i zarządzanie Biblioteką

§ 10

1. Działalnością Biblioteki zarządza Dyrektor, reprezentuje ją na zewnątrz i posiada uprawnienia pracodawcy.
2. Dyrektor działa i podejmuje decyzje samodzielnie oraz ponosi za to pełną odpowiedzialność.
3. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki, w tym w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.
4. Dyrektora Biblioteki powołuje i obwołuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 11

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowania stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.

§ 12

1. W Bibliotece może być tworzone Kolegium, które jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora.
2. Skład i tryb działania Kolegium określa regulamin organizacyjny Biblioteki.

§ 13

Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 14

1. (uchylony)¹
2. Regulamin organizacyjny w imieniu Organizatora opiniuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie.

¹ § 14 ust 1 uchylony uchwałą Nr 30/2015 Rady Miasta Siemianowice Śląskich z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie zmiany umowy o współpracy Nr 389/2013 Rady Miasta Siemianowice Śląskich z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie nadania Statutu samorządowej instytucji kultury o nazwie Miejska Biblioteka Publiczna w Siemianowicach Śląskich (Dz. Urz. Województwa Śląskiego z dnia 12 marca 2015 r., poz. 1459)

§ 15

Przy Bibliotece mogą działać stowarzyszenia i fundacje utworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4.

Zasady gospodarki finansowej

§ 16

5. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia, zapewnia jej ochronę oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
6. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem dotacji Organizatora.
7. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

§ 17

Biblioteka pokrywa bieżące koszty i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

Przychodami Biblioteki są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- 4) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 5) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów,
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 18

Biblioteka tworzy fundusze na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

§ 19

Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za swoje usługi, a wpływy przeznaczyć na cele statutowe.

§ 20

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na działalność statutową Biblioteki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki dokonuje Rada Miasta Siemianowice Śląskie na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.